



**KAUNO PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KAUNO PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS PAŽEIDIMŲ TEIKIMO KANALO
ĮDIEGIMO IR JO FUNKCIONAVIMO
UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2026 m. balandžio 21 d. Nr.
Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo 16 straipsnio 1 dalimi bei atsižvelgdama į Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“:

t v i r t i n u „Kauno Panemunės progimnazijos Pažeidimų teikimo kanalo įdiegimo ir jo funkcionavimo užtikrinimo tvarkos aprašą ir pranešimo apie pažeidimą formą.

Direktorė

Virginija Rupainienė

Patvirtinta
direktoriaus 2026-04-21
įsakymu Nr. V-

**KAUNO PANEMUNĖS PROGIMNAZIJOS
PAŽEIDIMŲ TEIKIMO KANALO ĮDIEGIMO IR
JO FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato pažeidimų teikimo kanalo įdiegimo, administravimo, veikimo ir informacijos apie pažeidimus nagrinėjimo tvarką.
2. Aprašo tikslas – sudaryti sąlygas asmenims saugiai, konfidencialiai ir, jei pageidaujama, anonimiškai pranešti apie galimus teisės aktų pažeidimus, užtikrinant pranešėjų apsaugą.
3. Aprašas taikomas visiems darbuotojams, partneriams, tiekėjams ir kitiems su progimnazija susijusiems asmenims.
4. Aprašas parengtas vadovaujantis galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais pranešėjų apsaugą.

II SKYRIUS

PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Pranešimas – informacija apie galimą pažeidimą, pateikta per nustatytą kanalą.
6. Pranešėjas – asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą.
7. Pažeidimas – galimai neteisėta veika ar neveikimas, prieštaraujantis teisės aktams ar progimnazijos vidaus taisyklėms.
8. Kompetentingas subjektas – progimnazijos direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už pranešimų nagrinėjimą.

III SKYRIUS

PRANEŠIMŲ TEIKIMO KANALO ĮDIEGIMAS

9. Progimnazijoje įdiegiami šie pranešimų teikimo kanalai:
 - 9.1. elektroninis (specialus el. pašto adresas arba platforma);
 - 9.2. rašytinis (popierinis pranešimas);
 - 9.3. žodinis (telefonu ar tiesiogiai susitikus).
10. Kanalas turi užtikrinti:
 - 10.1. konfidencialumą;
 - 10.2. duomenų apsaugą;
 - 10.3. galimybę teikti anoniminius pranešimus.

11. Už kanalo įdiegimą ir priežiūrą atsako progimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo.

IV SKYRIUS

PRANEŠIMŲ PRIĖMIMAS IR NAGRINĖJIMAS

12. Visi gauti pranešimai registruojami nustatyta tvarka.
13. Pranešimų nagrinėjimas vykdomas laikantis šių principų:
 - 13.1. nešališkumo;
 - 13.2. objektyvumo;
 - 13.3. konfidencialumo.
14. Pranešimas išnagrinėjamas per protingą terminą, bet ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, išskyrus sudėtingus atvejus.
15. Pranešėjui, jei jis pateikė kontaktinius duomenis, pateikiama informacija apie nagrinėjimo eigą ir rezultatus.

V SKYRIUS

PRANEŠĖJŲ APSAUGA

16. Pranešėjams taikomos šios apsaugos priemonės:
 - 16.1. konfidencialumo užtikrinimas;
 - 16.2. draudimas daryti neigiamą poveikį (pvz., atleisti, diskriminuoti);
 - 16.3. teisė gauti informaciją apie pranešimo nagrinėjimą.
17. Bet kokie bandymai daryti spaudimą pranešėjui yra draudžiami ir laikomi pažeidimu.

VI SKYRIUS

DUOMENŲ APSAUGA IR KONFIDENCIALUMAS

18. Visi su pranešimais susiję duomenys tvarkomi laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.
19. Prieiga prie pranešimų suteikiama tik įgaliotiems asmenims.
20. Informacija apie pranešėją negali būti atskleista be jo sutikimo, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Aprašas įsigalioja nuo jo patvirtinimo dienos.
22. Aprašas peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per metus arba pasikeitus teisės aktams.
23. Visi darbuotojai supažindinami su šiuo Aprašu pasirašytinai arba elektroninėmis priemonėmis.

PRANEŠIMO APIE PAŽEIDIMĄ FORMA (SUPAPRASTINTA)

1. PRANEŠIMO INFORMACIJA

Data: _____

Ar norite likti anonimiškas (-a)?

Taip Ne

2. JŪSŲ KONTAKTAI (*nebūtina*)

Vardas, pavardė: _____

El. paštas / tel.: _____

3. INFORMACIJA APIE PAŽEIDIMĄ

Kas įvyko?

Kada ir kur tai įvyko?

Kas susiję su pažeidimu? (jei žinoma)

4. PAPILDOMA INFORMACIJA

Ar turite įrodymų?

Taip Ne

Jei taip, kokių: _____

Papildoma informacija:

Patvirtinu, kad pateikta informacija yra teisinga:

Parašas (jei taikoma): _____

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jolita Baltbarzdiėnė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Kauno Panemunės progimnazijos pažeidimų teikimo kanalo įdiegimo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-21 Nr. V-48
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys M-44_ Kauno Panemunės progimnazija-vadovas Virginija Rupainienė 2026-04-21; Vizavimas: Padalinys M-44_ Kauno Panemunės progimnazija-Dokumentų specialistas Jolita Baltbarzdiėnė 2026-04-21
Pagrindinio dokumento priedų ir pridedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
