

PATVIRTINTA:
Kauno Panemunės pradinės
mokyklos direktorės
Virginijos Rupainienės
2021 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. V-16

**KAUNO PANEMUNĖS PRADINĖS MOKYKLOS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ
2021–2023 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	Veiksmingumo vertinimo kriterijaus reikšmė (balas)	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas						Atsakingi vykdytojai (vardas, pavardė, pareigos)
				2021 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2022 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	2023 m.	Priemonės įvykdymo vertinimo reikšmė (balas)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1. TIKSLAS. Stiprinti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos civilinės saugos parengtį atsižvelgiant į grėšiančius pavojus ar susidariusią ekstremaliąją situaciją	100							
1.	1.	Parengti Kauno Panemunės pradinės mokyklos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, peržiūrėti ir prireikus, bet nerečiau kaip kartą per metus, jį atnaujinti	30	Kovo 1 d.		Kovo 1 d.		Kovo 1 d.		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
2.	2.	Peržiūrėti Kauno Panemunės pradinės mokyklos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir prireikus (nerečiau kaip kartą per 3-jus metus) ją atnaujinti	10	-		Kovo 1 d.		-		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
3.	3.	Parengti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, peržiūrėti ir nerečiau kaip kartą per metus jį patikslinti	10	Kovo 15 d.		Kovo 15 d.		Kovo 15 d.		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
4.	4.	Skirti lėšų Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų (moksleivių) aprūpinimui asmeninėmis apsaugos priemonėmis	10	I ketv.		III ketv.		IV ketv.		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

		(marliniais raiščiais, respiratoriais, dujokaukėmis) ir kitoms priemonėms įsigyti.							
6.	6.	Parengti Kauno Panemunės pradinės mokyklos o ataskaitą apie ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plano įvykdymą ir pateikti ją Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriui*	10	Vasario 15 d.		Vasario 15 d.		Vasario 15 d.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
7.	7.	Paskirti asmenis, atsakingus už Kauno Panemunės pradinės mokyklos civilinės saugos funkcijų vykdymą, darbuotojų ir lankytojų perspėjimą gresiant ar įvykus ekstremaliajam įvykiui, informacijos priėmimą ir perdavimą, būtinų veiksmų įvykio metu vykdymo, pirmosios pagalbos teikimo nukentėjusiesiems, evakavimo, asmeninės apsaugos priemonių išdavimo organizavimą, informacijos apie gyventojų perspėjimo sirenos suveikimą jų techninio patikrinimo metu pateikimą savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriui*	10	Sausio 15 d.		Sausio 15 d.		Sausio 15 d.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
8.	8.	Patvirtinti minimalų darbuotojų skaičių, reikalingą Kauno Panemunės pradinės mokyklos veiklos tęstinumui palaikyti ir alternatyvią veiklos vietą	10	Sausio 15 d.		Sausio 15 d.		Sausio 15 d.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
		2. TIKSLAS Tobulinti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos administracijos veiksmų koordinavimo įgūdžius, mokyti darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms	100						Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
9.	1.	Periodiškai kelti kvalifikaciją Kauno PGV ir PAGD prie VRM Ugniagesių gelbėtojų mokyklos rengiamuose civilinės saugos kursuose arba turėti nustatytos kategorijos asmenims galiojantį civilinės saugos pažymėjimą (pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo 1 ir 2 priedus)	40	Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KPGV patvirtintą grafiką		Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KPGV patvirtintą grafiką		Pagal poreikį ir atsižvelgiant į KPGV patvirtintą grafiką	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
10.	2.	Parengti Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymo planą ir mokymo tvarkos aprašą	10	Kovas, spalio		Kovas, spalio		Kovas, spalio	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

11.	3.	Organizuoti darbo vietoje (ne mažiau 2 val. trukmės) įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymus ir civilinės saugos mokymus pagal ugdymo įstaigos vadovo patvirtintą moksleivių (auklėtinių) žmogaus saugos ugdymo programą	10	Kovas, spalio		Kovas, spalio		Kovas, spalio		Direktorės pavadootoja ūkio reikalams
12.	4.	Apmokyti Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojus nusistatyti mobiliuosiuose telefonuose perspėjimo pranešimų priėmimo funkciją	10	I ketvirtis		I ketvirtis			I ketvirtis	Direktorės pavadootoja ūkio reikalams
13.	5.	Užtikrinti Kauno Panemunės pradinės mokyklos atsakingo už civilinę saugą darbuotojo dalyvavimą Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriaus rengiamuose civilinės saugos seminaruose (Tvirtovės al. 35, Kaune nuo 10.00 val.)	10	Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką		Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką		Kartą per ketvirtį pagal patvirtintą grafiką		Direktorės pavadootoja ūkio reikalams
14.	6.	Surengti Kauno Panemunės pradinės mokyklos civilinės saugos pratybas ir pateikti Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriui* surengtų pratybų ataskaitą	20	I ketvirtis		II ketvirtis		IV ketvirtis		Direktorės pavadootoja ūkio reikalams
		3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti, Kauno Panemunės pradinės mokyklos veiklos tęstinumui užtikrinti	100							
		3.1. Gaisro kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės	10/100							
15.	1.	Parengti darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą ir organizuoti priešgaisrinės saugos mokymus	20	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorės pavadootoja ūkio reikalams
16.	2.	Aprūpinti Kauno Panemunės pradinės mokyklos gaisro gesinimo priemonėmis, savalaikiai atlikti gesintuvų tinkamumo naudoti patikrą	20	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorės pavadootoja ūkio reikalams

17.	3.	Vykdyti priešgaisrinės signalizacijos, priešgaisrinių hidrantų, čiaupų, rankovių, ir kitų įrenginių techninės priežiūros ir jų veikimo kontrolę	20	nuolat		nuolat		nuolat		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
18.	4.	Parengti (atnaujinti) ir patvirtinti darbuotojų ir lankytojų evakavimo iš įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos patalpų planus (schemas), numatyti evakuotų iš pastato žmonių surinkimo vietą ir ją paženklini atitinkamu ženklu	20	esant poreikiui		esant poreikiui		esant poreikiui		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
19.	5.	Įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos vadovo įsakymu paskirti darbuotojus, atsakingus už kilusio gaisro objekte gesinimą ir materialinių vertybių evakavimą	20	I ketv.		I ketv.		I ketv.		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
		3.2. Stichinio ar katastrofinio meteorologinio reiškinių (labai smarkus vėjas, liūtis) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės	10/100							
21.	1.	Pasirengti padarinių likvidavimo darbams Kauno Panemunės pradinėje mokykloje, apsirūpinti reikiamu inventoriumi	20	I ketv.		II-III ketv.		IV ketv.		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
22.	2.	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniam ar katastrofiniam meteorologiniam reiškiniui. Įvertinti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos pasirengimą galimiems padariniams, sudaryti atsakingų darbuotojų budėjimo įstaigoje (ūkio subjekte) ne darbo metu grafiką	20	Gavus perspėjimo pranešimą		Gavus perspėjimo pranešimą		Gavus perspėjimo pranešimą		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
23.	3.	Atlikti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos pastato išorės, stogo, rūšio patalpų, komunalinių tinklų ir teritorijos apžiūrą prieš ir po įvykusio meteorologinio reiškinių, fiksuoti patirtą žalą (foto nuotraukos)	20	Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
24.	4.	Organizuoti padarinių likvidavimo darbus, nustatyti įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos patirtą preliminarią žalą ir nuostolius, nedelsiant informuoti apie susidariusią ekstremaliąją situaciją ir pateikti (el. paštu) nustatytos formos pranešimus ES-	20	Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

		1, ES-2, ES-3 Savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos skyriui*							
25.	5.	Kreiptis pagalbos į priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą, miesto avarines tarnybas, Savivaldybės administraciją (Švietimo skyrių)	20	Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui		Nedelsiant įvykus incidentui	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
		3.3. Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkio ar epidemijos kilimo pavojaus mažinimo prevencijos priemonės:	10/100						
26.	1.	Sudaryti pageidaujančių pasiskiepyti sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą ir organizuoti jų vakcinaciją darbdavio lėšomis	30	Spalis, lapkritis		Spalis, lapkritis		Spalis, lapkritis	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
27.	2.	Sudaryti asmens sveikatos priežiūros įstaigoje savarankiškai pasiskiepijusių sezoninio gripo vakcina darbuotojų sąrašą	20	Spalis, lapkritis		Spalis, lapkritis		Spalis, lapkritis	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
28.	3.	Organizuoti mokymus darbuotojams ir moksleiviams, kaip elgtis paskelbtos gripo epidemijos metu	30	lapkritis		lapkritis		lapkritis	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
29.	4.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už informacijos apie Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų ir moksleivių, (auklėtinių) sergamumą teikimą valstybės institucijoms, savivaldybės administracijos padaliniam pandeminio gripo, paskelbtos savivaldybėje gripo epidemijos ir kitais susirgimų atvejais	20	Spalis, gavus nurodymą		Spalis, gavus nurodymą		Spalis, gavus nurodymą	
		3.4. Pramoninės avarijos, oro taršos pavojingomis cheminėmis medžiagomis pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės	10/100						Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
30.	1.	Sudaryti evakavimosi iš Kauno Panemunės pradinės mokyklos teritorijos į kitą numatytą saugią vietą evakavimosi maršrutų schemas atsižvelgiant į galimą pavojingųjų cheminių medžiagų plitimą ir vėjo kryptį	20	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
31.	2.	Sudaryti ar patikslinti susitarimą (sutartį) su gretima ugdymo įstaiga dėl evakuotų darbuotojų ir moksleivių laikino priėmimo	40	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

		įvykus ekstremaliajam įvykiui ar susidarius ekstremaliajai situacijai							
32.	3.	Sudaryti individualių apsaugos priemonių atsargas ir reikalui esant organizuoti jų išdavimą paskelbtos evakuacijos atveju	20	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
33.	4.	Numatyti kolektyvinės apsaugos statinį (patalpas) įstaigos Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų ir moksleivių laikinam apsaugojimui nuo pavojingųjų cheminių medžiagų poveikio	20	III ketv.		III ketv.		III ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
		3.6. Pavojingio radinio (sprogmenų aptikimo atveju, grasinimo susprogdinti) pavojaus ir galimų padarinių mažinimo prevencijos priemonės	10/100						
38.	1.	Vykdyti nuolatinę darbuotojų, moksleivių, kitų asmenų ar lankytojų patekimo į Kauno Panemunės pradinę mokyklą ir teritorijos organizuoti kontrolės punkto nepertraukiamą darbą (prašant pateikti nustatytos formos darbo (moksleivio) pažymėjimą ar išrašant lankytojams leidimus		IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
39.	2.	Patvirtinti darbuotojų (moksleivių), kitų asmenų ar lankytojų patekimo į Kauno Panemunės pradinę mokyklą procedūrą (vidaus tvarkos aprašą) visiškai draudžiant įnešti ginklus, sprogmenis ir kt. pavojų keliančius daiktus		IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
40.	3.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už Kauno Panemunės pradinės mokyklos darbuotojų informavimą dėl gauto pranešimo apie padėtą sprogmenį ar grasinimą susprogdinti, perdavimo šios informacijos policijai bendruoju pagalbos telefonu 112 ir paskelbimo visų darbuotojų, lankytojų (moksleivių) evakuacijos iš pastato		IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams
41.	4.	Paskirti darbuotoją, atsakingą už policijos atstovo pasitikimą, pateikimą informacijos apie pastate esančias patalpas ir kitą svarbią informaciją.		IV ketv.		IV ketv.		IV ketv.	Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams

PASTABA:

1. Įstaigos (ūkio subjekto) ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatyti prevencines priemones atsižvelgiant į atliktą įstaigos (ūkio subjekto) galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę ir identifikuotus labai didelės, didelės ir vidutinės rizikos pavojus.

2. 3. TIKSLAS. Pasirengti reaguoti į susidariusias ekstremaliąsias situacijas galimiems nuostoliams ir padariniams sumažinti ir įstaigos (ūkio subjekto) veiklos tęstinumui užtikrinti vertinimo reikšmė (max 100 balų) susideda iš analizuojamų pavojų (10) aritmetinio vidurkio.

Pvz. 3. Tikslo įvykdymo reikšmė : $90+80+100+90+60+60+100+90+90+60 = 820:10 = 82$ balai

* Viešosios tvarkos skyriui teikti informacija el. p. jonas.tarasevicius@kaunas.lt